

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 5117746071119 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.08.2023 за ГРН 2237707943328



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74280714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024



ТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 апреля 2023г.

№ 01-01-14-146/23

Об утверждении новой редакции
Устава Государственного бюджетного
учреждения города Москвы по
эксплуатации и ремонту инженерных
сооружений «Гормост»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы»:

1. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост» в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Признать утратившим силу распоряжение Департамента от 20 марта 2020 г. № 01-01-14-88/20 «Об утверждении новой редакции Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост».
3. Руководителю Государственного бюджетного учреждения города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост» обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава учреждения в новой редакции.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента **Удалева А.В.** и заместителя руководителя Департамента **Калтурина П.В.**

Исполняющий обязанности
руководителя

*Копия в
М.О. Начальника
Управления
государственной
регистрации*



А.М.Самсонов

Приложение к распоряжению
Департамента жилищно-коммунального
хозяйства города Москвы

от «28» апреля 2023 г. № Д1-Д1-14-146/23

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности руководителя
Департамента жилищно-коммунального
хозяйства города Москвы

А.М. Самсонов



УСТАВ

**Государственного бюджетного учреждения города Москвы по
эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост»
(ГБУ «Гормост»)
(редакция № 8)**

Москва, 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано путём преобразования Государственного унитарного предприятия города Москвы по ремонту и эксплуатации инженерных сооружений «Гормост» на основании распоряжения Правительства Москвы от 30 августа 2011 года № 657-РП «О реорганизации Государственного унитарного предприятия города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост».

Учреждение является правопреемником Государственного унитарного предприятия города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост» в полном объеме.

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБУ «Гормост».

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 111033, город Москва, Верхний Золоторожский переулок, дом 5, стр. 3.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий, возложенных на Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы в сфере дорожно-мостового хозяйства, содержания и ремонта инженерных объектов и коммуникаций.

2.2. Основной целью деятельности ГБУ «Гормост» является осуществление капитального ремонта, ремонта и содержания инженерных сооружений, мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей, подземных и надземных пешеходных переходов, пешеходных регулирующих ограждений, глубокого дренажа, коллекторов, набережных, фонтанов, гранитных покрытий, лестничных сходов, объектов благоустройства, текущего содержания произведений монументального и монументально-декоративного искусства, находящихся в собственности города Москвы, капитального ремонта многоквартирных домов, а также работ по содержанию и сохранению объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, находящихся в оперативном управлении учреждения.

2.3. Для достижения основной цели деятельности, указанной в пункте 2.2. Устава, и для обеспечения реализации полномочий в сфере дорожно-мостового хозяйства, содержания и ремонта инженерных объектов и коммуникаций, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Капитальный ремонт, ремонт, реконструкцию, модернизацию, достройку, дооборудование, переустройство, содержание (уборка, техническая эксплуатация, техническое обслуживание, обеспечение охраны и безопасности) инженерных сооружений (мостов, транспортных тоннелей, путепроводов, эстакад, подземных и надземных пешеходных переходов, коллекторов, акведуков, набережных (в т.ч. причалов, лестничных сходов, габионов), берегоукреплений, фонтанов и фонтанных комплексов, объектов благоустройства, монументального искусства и монументально-декоративного искусства, общественных туалетов, расположенных в указанных инженерных сооружениях и проч.); оборудования и инженерных систем, обеспечивающих нормальное и безопасное функционирование инженерных сооружений (в том числе подъемно-транспортного оборудования, систем вентиляции и кондиционирования, противопожарной безопасности, систем обеспечения охраны и безопасности, контроля доступа, видеонаблюдения, автоматизированного контроля и управления, связи, электро- и теплоснабжения, водоснабжения и водоотвода и проч.); капитальный ремонт многоквартирных домов; выполнение работ по содержанию и сохранению объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, находящихся в оперативном управлении учреждения; выполнение работ по ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования, обращение с отходами, включая деятельность по сбору, накоплению,

транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - V классов опасности.

2.3.2. Капитальный ремонт, ремонт, содержание (уборка, техническая эксплуатация), организация и/или строительство автостоянок, паркингов (парковок) и оборудование гаражей, предназначенных для размещения транспортных средств, в т.ч. льготных категорий граждан, а также осуществление функций заказчика по названным в настоящем подпункте видам деятельности.

2.3.3. Выполнение в установленном порядке функций заказчика и подрядчика на работы по проектированию, капитальному ремонту, ремонту, реконструкции, модернизации, достройки, дооборудованию, переустройству, содержанию инженерных сооружений (мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей, подземных и надземных пешеходных переходов, пешеходных регулирующих ограждений, глубокого дренажа, коллекторов, набережных, фонтанов, гранитных покрытий, лестничных сходов, объектов благоустройства и монументального искусства и проч.), техническому надзору, в том числе по обеспечению контроля за качеством и сроками проектирования, проведения строительства, капитального ремонта, ремонта инженерных сооружений и объектов благоустройства, а также других работ, в том числе по разработке и изменению регламентов, технологических карт, расценок (тарифов) и проч. по видам деятельности, указанным в подп. 2.3.1, 2.3.2 настоящего Устава в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и города Москвы.

2.3.4. Выполнение функций заказчика и проектировщика по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт, ремонт инженерных сооружений, организацию и/или проведение экспертизы проектно-сметной документации.

2.3.5. Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, переданных ГБУ «Гормост», в том числе выполнение функций заказчика и исполнителя.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3. Устава) Учреждения. Доходы, полученные от такой деятельности, распределяются согласно действующему законодательству Российской

Федерации и города Москвы.

2.6.1. Размещение транспортных средств на автостоянках, паркингах (парковках), в гаражах с возможностью оказания сопутствующих сервисных услуг (мойка, шиномонтаж, пункты ремонта транспортных средств и проч.).

2.6.2. Монтаж и наладка инженерного оборудования.

2.6.3. Предоставление услуг по оценке технического состояния транспортных инженерных сооружений по маршруту перевозки в целях безопасного прохождения тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.

2.6.4. Строительство, реконструкция, модернизация, капитальный ремонт и ремонт, а также осуществление функций заказчика, генерального подрядчика на объектах нового строительства и реконструкции, при капитальном ремонте и ремонте зданий и сооружений, в том числе легковозводимых нестационарных объектов.

2.6.5. Производство строительных металлических конструкций и изделий.

2.6.6. Производство прочих готовых металлических изделий.

2.6.7. Технические испытания, исследования и сертификация.

2.6.8. Проведение оценочной деятельности, а также сдача внаем и/или в аренду недвижимого имущества.

2.6.9. Аренда и предоставление в аренду легковых автомобилей с водителем и без водителя.

2.6.10. Аренда и предоставление в аренду прочих транспортных средств и оборудования с водителем и/или оператором и без водителя и/или оператора.

2.6.11. Аренда и предоставление в аренду грузового автомобильного транспорта с водителем и без водителя.

2.6.12. Деятельность автомобильного грузового транспорта.

2.6.13. Прочая вспомогательная транспортная деятельность.

2.6.14. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

2.6.15. Аренда и предоставление в аренду строительных машин и оборудования с оператором или без оператора.

2.6.16. Аренда и предоставление в аренду офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику.

2.6.17. Оказание услуг по размещению на зданиях и/или в инженерных сооружениях оборудования связи, терминалов, прочего оборудования и установок.

2.6.18. Оказание услуг по причаливанию судов.

2.6.19. Оказание услуг по размещению рекламных и информационных конструкций, информационных указателей внутри и на инженерных сооружениях, размещение внешней рекламы по согласованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы.

2.6.20. Оказание услуг по хранению и складированию грузов.

2.6.21. Защита сведений, составляющих государственную, коммерческую и служебную тайну.

2.6.22. Осуществление мобилизационной работы.

2.6.23. Рассмотрение и согласование проектов, регламентов, выдача технических условий, технических заданий, приемка и ввод в эксплуатацию инженерных сооружений и их списание.

2.6.24. Технический надзор за новым строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом инженерных сооружений.

2.6.25. Рассмотрение и согласование мест установки и проектов установки наружных рекламных конструкций на инженерных сооружениях.

2.6.26. Подбор и копирование документации, в том числе архивной.

2.6.27. Аренда и предоставление в аренду профессиональной радио- и телевизионной аппаратуры и аппаратуры связи.

2.6.28. Аренда и предоставление в аренду контрольно-измерительной аппаратуры.

2.6.29. Оказание услуг по мониторингу загрязнения окружающей среды.

2.6.30. Испытания и расчеты строительных элементов и конструкций.

2.6.31. Распиловка и строгание древесины; пропитка древесины.

2.6.32. Производство пиломатериалов, кроме профилированных, толщиной более 6 мм.

2.6.33. Производство пиломатериалов, профилированных по кромке или по пластику; производство технологической щепы или стружки.

2.6.34. Резка, обработка и отделка камня.

2.6.35. Производство мебели.

2.6.36. Производство метел и щеток.

2.6.37. Оказание услуг (выполнение работ) по прокладке инженерных сетей и коммуникаций, включая взаимосвязанные вспомогательные работы в инженерных, инженерно - транспортных сооружениях.

2.6.38. Монтаж зданий и сооружений из сборных элементов и конструкций.

2.6.39. Производство бетонных и железобетонных работ.

2.6.40. Производство работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

2.6.41. Производство электромонтажных работ.

2.6.42. Производство кровельных и изоляционных работ.

2.6.43. Производство санитарно - технических работ.

2.6.44. Производство отделочных работ.

2.6.45. Оказание услуг (выполнение работ) по предоставлению конструкций инженерных сооружений для прокладки инженерных сетей и коммуникаций.

2.6.46. Оказание услуг по предоставлению конструкций, площадей и элементов инженерных сооружений для проведения фото-, видео-, киносъемки, проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий и исследований, а также прочих разовых акций.

2.6.47. Выполнение работ по ремонту и техническому обслуживанию

подъемно-транспортного оборудования.

2.6.48. Разработка регламентов, технологических карт, расценок (тарифов) на капитальный ремонт и содержание объектов.

2.6.49. Разработка проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию, модернизацию, капитальный ремонт и ремонт согласно перечню разрешенных видов работ; проведение экспертизы проектно-сметной документации.

2.6.50. Разработка и согласование схем размещения нестационарных торговых объектов, терминалов, рекламных конструкций, вендинговых торговых автоматов.

2.6.51. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

2.6.52. Обращение с отходами, включая деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - V классов опасности.

2.6.53. Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов.

2.6.54. Осуществление работ по геологическому изучению недр, разработке месторождений полезных ископаемых.

2.6.55. Использование водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений.

2.6.56. Переработка древесины и иных лесных ресурсов.

2.6.57. Приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

2.6.58. Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры.

2.6.59. Обеспечение пожарной безопасности и безопасности в чрезвычайных ситуациях; локализация и ликвидация последствий аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения со сроком полномочий не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

а) в соответствии с федеральными законами заключает государственные контракты и иные гражданско-правовые договоры; трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

б) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

в) подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

г) в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

д) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

е) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Руководитель Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения со сроком полномочий не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

а) в соответствии с федеральными законами заключает государственные контракты и иные гражданско-правовые договоры; трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

б) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

в) подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

г) в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

д) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

е) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Руководитель Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана

финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и

заккрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению

собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и города Москвы.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

Российская Федерация

Город Москва

Пятого сентября две тысячи двадцать третьего года

Я, Барабанова Лариса Валентиновна, нотариус города Москвы, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 77/44-н/77-2023-4-1060.



Уплачено за совершение нотариального действия: 2800 руб. 00 коп.

Л.В.Барабанова

Прошито и скреплено печатью
Всего 13 (тринадцать) листов
Савкина Е.Л.



Всего прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

тринадцать листов

Нотариус